

**NOTA DE CONFERÊNCIA DE DOCUMENTAÇÃO PARA
PAGAMENTO DE VALORES RETROATIVOS**

Referência: Regulamento Geral do RPPS/PA

INTERESSADO (A):

Nº DO PROCESSO:

S/N	ITEM	DOCUMENTOS
	1	Requerimento, devidamente preenchido e assinado pelo requerente ou por representante legalmente constituído (via original);
	2	Documento de identificação oficial do beneficiário ou dos dependentes habilitados, com foto, CPF, contato telefônico, comprovante de residência atualizado. Caso tenha Representante, os documentos pessoais com foto, CPF, contato telefônico (cópia conferida com a via original)
	3	Declaração de composição de remuneração "como se vivo fosse", do período questionado, emitida pelo Poder Judiciário ou Legislativo, no caso de benefício de pensão por morte de seus servidores/membros, amparado pela paridade (cópia conferida com a via original);
	4	Documento comprobatório da atualização de parcela, no caso de beneficiário do Poder Executivo que a tenha incorporado de outro Poder, bem como de empresas estatais ou sociedade de economia mista do Estado do Pará;
	5	Alvará judicial, nos casos de valores retroativos devidos ao segurado não recebidos em vida pelo segurado que serão pagos aos seus dependentes habilitados (original);
	6	Extrato bancário do mês do requerimento (cópia conferida com a via original).

Conferido em ____/____/____, por:

À GECOB
para análise.

Notificar o(a) interessado(a) quanto a falta dos documentos obrigatórios acima assinalados, com base no Regulamento Geral do RPPS/PA.